ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННОГО КОНТРОЛЯ

 МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» 2018 – 2019 учебном году.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Содержание работы** |  **сроки** | **ответственные** | **Форма обсужд.результ.** |
|  **С Е Н Т Я Б Р Ь** |
| 1. | Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами. |  1 - 8 | Директор школы | Администр.совещ. |
| 2. | Проверка календарно-тематического планирования учителей. |  3 - 8 | МЭА, АЗМ | Индивид.беседы |
| 3. | Вести систематич. контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл. руководители. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 4. | Распределение учебной нагрузки. | 1 - 5 | Директор школы | Администр.совещ. |
| 5. | Обеспечение уч-ся учебниками и учебными пособиями. | 3 - 8 | Педагог-библиотекарь СЗК. | Совещ.при дир. |
| 6. | Проверка планов работы МО объединений школы. | 10-15 | Зам.дир. МЭА | Индивид.беседы |
| 7. | Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах и классах. | 3 - 8 | Директор школы, медсестра, зам.дир.по АХЧ МУМ. | Производ.совещ. |
| 8. | Проверка наличия у уч-ся ученических тетрадей, учебников, дневников. |  до 15.09. |  МЭА, АЗМ, кл.рук-ли. | Индивид.беседы |
| 9. | Проверка учебно-воспитательных планов, работ классных руководителей. | 3 - 8 | Зам.дир.КАО | Индивид.беседы |
| 10. | Контроль организации дежурства по школе. | 10-22 | Зам.дир. МЭА, Зам.дир.КАО. | Совещ.при дир-ре. |
| 11. | Контроль за правильностью распределения и заполнения классных журналов. |  до 20.09. |  МЭА, АЗМ. | Совещание при директоре. |
| 12. | Посещение уроков по отдельным планам. | В теч. м-ца. | Администрация лицея. | Индивид.беседы, совещ.при дир-ре. |
| 13. | Контроль за проведением физзарядки до начало уроков. |  с 3.09. | КАО, АЗМ, кл.рук-ли. | Индивид.беседы. |
| 14. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 15 |  Организация дежурства в школе учителей и учащихся. | В теч.м-ца | КАО | Совещ.при дир-ре. |
| 16 |  Организация питания в столовой школы. | В теч.м-ца | АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 17 |  Об организации домашнего обучения. | В теч.м-ца | АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 18 | Устройство выпускников 9-х и 11-х классов. | В теч.м-ца | МЭА | Совещ.при дир-ре. |
|  **О К Т Я Б Р Ь**  |
| 1. | Вести систематич. контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл.рук-ли. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 2. | Контроль по реализации проблемной темы школы во время образоват.процесса. | В теч.мес-ца | МЭА, КАО | Совещ.при дир-ре. |
| 3. | Организация работы творческих объединений уч-ся (кружков, секций). | В теч.мес-ца | МЭА, КАО | Совещ.при дир-ре. |
| 4. | Контроль за состоянием пожарной безопасности в школе. | 15-30 | Зам.дир.по АХР. МУМ | Совещ.при дир-ре. |
| 5. | Проверка состояния техники чтения по русской лит-ре и родной лит-ре. | В теч. м-ца. | МЭА, Рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
| 6. | О первых итогах посещаемости и успеваемости учащихся стоящих на учете школы. | 1 – 20 | Соц.пед., психолог. | Совещ.при дир-ре. |
| 7. | Содержания и формы проведения родительских собраний. | 24-31 | Зам.дир.КАО | Совещ.при дир-ре, и педагогич.совещ |
| 8. | Организовать проведен.контрольных работ учителями в конце 1-ой четверти. | 15-30 | ММА, МЭА, АЗМ рук.МО. | Совещ.при дир-ре. |
| 9. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч..м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 10. | Контроль за проведением открытых уроков. | В теч. м-ца. | МЭА, рук.МО. | Совещ.при дир-ре. |
| 11. | Контроль за проведением родительских собраний в конце четверти. | В конце четв. | КАО, кл.рук-ли. | Индивид.беседы |
| 12. | Проведение предметных олимпиад в лицее. | 21-30 | Зам.дир.МЭА | Педсовет |
| 13. | О результатах проверки тетрадей по русскому языку и математике. | 20-30 | МЭА | Совещ.при дир-ре. |
| 14. | Контроль за проведением месячника русского языка и литературы. | 1 -30 | МЭА, рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
| 15. | Контроль за проведением внеклассных мероприятий по предмету. | В течение месяца | МЭА | Совещ.при директоре. |
| 16. | Взаимодействие психолого- педагогической и медико-социальной службы с классными руководителями. | 1 -30 | МЭА, АЗМ психолог | Совещ.при дир-ре. |
| 17. | Итоги проверки планов воспитательной работы классных рук-лей. | 1 -30 | Зам.дир.по ВР КАО | Совещ.при дир-ре. |
| 18. | Месячник русского языка и литературы | 1-30 | МЭА, Рук.МО | Педсовет |
|  **Н О Я Б Р Ь** |
| 1. | Контроль за проведением инвентаризации. | 11-20 | Профком АМД. | Совещ.при дир-ре. |
| 2. | Проверка документации классных руководителей 5-6 классов. | 11-20 | Зам.дир.КАО | МО кл.рук-лей. |
| 3. | Вести систематич. контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл.рук-ли. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 4. | Правильность ведения классных журналов в 1 четверти. | 21-30 | Зам.дир.МЭА, АЗМ | Совещ.при дир-ре. |
| 5. | Проверка эстетичности оформления кабинетов. | 21-30 | Администр.школы | Индивид.беседы |
| 6. | Состояние преподавания физической культуры. | В течм-ца | ММА, МЭА, КАО,учит.физ-ры. | Совещ.при дир-ре. |
| 7. | Проверка состояния учебников (рейды по кл. с классными рук-ми.). | 21-30 | Библиотекари, кл.рук-ли. | Информац.на педсовете.  |
| 8. | Контроль за проведением открытых уроков по графику. | 15-30 | МЭА, АЗМ, Рук.МО. | Совещ.при дир-ре. |
| 9. | Контроль проведения воспитательных мероприятий в 5-11 классах. | 14-31 | Зам.дир.КАО | МО кл.рук-лей. |
| 10. | Состояние преподавания русс.яз. и лит-ры в 5-11 классах. | В течм-ца | МЭА, рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
| 11. | Заседание МС школы. | 1-10. | МЭА, рук.МО | Заседание |
| 12. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч..м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 13. | Реализация ФГОС в школе. | В течм-ца | МЭА, АЗМ, предметники | Совещ.при дир-ре. |
| 16. | Состояние ведения и проверки дневников уч-ся школы. | В течм-ца | КАО, АЗМ | Совещ.при дир-ре. |
| 17 | Декада иностранного языка | В течм-ца | МЭА, НИХ. | Информац.на педсовете. |
| 18 | Месячник родного языка и литературы  | В течм-ца | МЭА, МЭМ | Информац.на педсовете. |
|  **Д Е К А Б Р Ь** |
| 1. | Вести систематич.контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл.рук-ли. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 2. | Проверить правильность ведения классных журналов в 1-ом полугодии. | 15-30 | МЭА | Совещ.при дир-ре. |
| 3. | Проверить контрольные работы по русскому и математике во 2-4 кл. | 13-17 | Зам.дир.АЗМ | Оперативное совещание |
| 4. | Контроль за проведением месячника математики и физики. | 1-30 | МЭА, рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
| 5. | Состояние преподавания биологии и химии в школе. | В течм-ца | МЭА, рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
| 6. | Контрольные работы по всем предметам в конце 1-го полугодия. | 26-30 | Зам.дир.МЭА | Педсовет |
| 7. | Контроль объектив.выставленных итоговых отметок за 1 полугодие. | 26-30 | Зам.дир.МЭА | Индивид.беседы |
| 8. | Контроль проведения воспитательных мероприятий посвященных Новому году. (по отдельному плану). | 21-30 | Зам.дир.КАО | Совещ.при дир-ре. |
| 9. | Контроль за проведением открытых уроков. | В течм-ца | МЭА, АЗМ, рук.МО. | Совещ.при дир-ре. |
| 10. | Контроль за проведением родительских собраний в конце 1-го полугодия. | В конце м-ца. | КАО, кл.рук. | Индивид.беседы. |
| 11. | Контроль за санитарным состоянием классов. | В теч. м-ца. | МЭА, АЗМ, КАО, кл.рук. | Индивид.беседы. |
| 12. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 13. | Проверить состояние охвата учащихся чтением художественной литературы и внеклассного чтения. | 15-25 | МЭА, СЗМ, Педагог-библиотекарь. | Совещ.при дир-ре. Индивид.беседы. |
| 14. | Работа библиотеки школы по обновлению фондов учебников и методической литературы. | В теч.м-ца | Педагог-библиотекарь | Совещ.при дир-ре. |
| 15. | Контроль за работой предметников по подготовке уч-ся к ЕГЭ, ГИА | В теч.м-ца | МЭА. | Совещ.при дир-ре. |
| 16. | Месячник математики и физики. | 1-30 | МЭА, Рук. М/О | Педсовет |
|  **Я Н В А Р Ь** |
| 1. | Вести систематич.контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл.рук-ли. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 2. | Работа учителей по предупрежд. утомляемости учащихся на уроках. | 20-25 | Психолог лицея. | Индивид.беседы |
| 3. | Работа по изучению и обобщению опыта работы лучших учителей. | 14-30 | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 4. | Преподавание родного языка в начальных классах 2-4. | 23-30 | Зам.дир.АЗМ | МО нач-х классов |
| 5. | Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах и мастерских. | 23-30 | Дир.лицея, медсестра, зам.дир.по АХЧ МУМ. | Производствен-ное совещание. |
| 6. | Дежурство в школе. | 23-30 | Зам.дир.КАО | Производствен-ное совещание. |
| 7. | Сохранность имущества школы. | 23-30 | Дир.лицея, КАО,МУМ.  | Производствен-ное совещание. |
| 8. | Наличие и состояние ведения словарей уч-ся на уроках русского языка. | В теч. м-ца | МЭА, филологи | Совещ.при дир-ре. |
| 9. | Заседание МС школы. | 10 -14 | МЭА, рук.МО | Заседание. |
| 10. | Проконтролировать работу наставников с молодыми специалистами. | В теч. м-ца | МЭА, рук.МО МЭА,Наставники | Совещ.при дир-ре. |
| 11. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 12. | Контроль за проведением месячника родного языка и литературы. | В теч. м-ца | МЭА, рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
| 13. | Уровень знаний, умений и навыков уч-ся начальных классов. | В теч.м-ца |  АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 14. | Состояние и проблемы преподавания родного языка и литературы в 5-11 кл. | В теч. м-ца | МЭА, рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
|  **Ф Е В Р А Л Ь** |
| 1. | Вести систематич.контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл.рук-ли. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 2. | Проверка посещения занятий учащимися 5-11 классов. | 1 -8 | Зам.дир.МЭА, кл.рук-ли. | Индивид.беседв, МО кл.рук-лей. |
| 3. | Контроль теплового, воздушного и светового режимов в школе.  | 10-15 | Директор школы, зам.х\ч.МУМ | Совещ.при дир-ре. |
| 4. | Месячник учителей начальных классов. | 15.02.- 15.03. | Зам.дир.АЗМ, предметники. | Педсовет |
| 5. | Проверить использование наглядностей. | В теч. м-ца | МЭА, Рук.МО. | Индивид.беседы. |
| 6. | Обзорный контроль. «Проведение мероприятий по патриотич.воспитанию. Воспитание гражданствен. на уроках и внеклассных мероприятиях». | Систе-мати-чески | Администрация школы. | Педсовет. |
| 7. | Работа с одаренными детьми. | 20-28 | Зам.дир.МЭА | Совещ.при дир-ре. |
| 8. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 9. | Месячник НВП и ОБЖ | 1 -28 | МЭА, КАО, учит.НВП и истории. | Совещ.при дир-ре. |
| 10 | Отчеты о своей работе зав.предметными кабинетами. Проблемы и недостатки. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 11 |  Состояние воспитательной работы в начальных классах. | В теч.м-ца |  АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 12 | Состояние преподавания иностранного языка в 5-11 классах. | В теч.м-ца | МЭА, Рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
|  |
|  **М А Р Т** |
| 1. | Вести систематич.контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл.рук-ли. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 2. | Внеклассная работа классных руководителей по учебно-воспитательному плану. | 6 - 20 | Зам.дир.КАО | Заседание МО классных руководителей. |
| 3. | Проверка документ.классных рук-лей. Ведение дневников ученич. и проверка их классным руководителем. | 6 - 20 | Зам.дир.КАО | Заседание МО классных руководителей. |
| 4. | Заседание методического совета. | 20-30 | МЭА, Рук.МО | Заседание МС |
| 5. | Контроль знаний, умений и навыков за 3 четверть. | 13-20 | Зам.дир.МЭА | Педсовет |
| 6. | Фронтальный контроль по проблеме «Организация работы над ошибками с уч-ся 2-4 кл.» (Проверка тетрадей). | 13-20 | Зам.дир.АЗМ | Заседание МО начальных классов. |
| 7. | О психопрофилактической и профориентационной работе психолога школы. | В теч.м-ца | Психологи | Совещ.при дир-ре. |
| 8. | Проверить правильность ведения классных журналов. | 15-30 | Зам.дир.МЭА | Совещ.при дир-ре. |
| 9. | Подвести итоги предметных олимпиад. | В серед.м-ца. | Зам.дир.МЭА | Совещ.при дир-ре.Педсовет. |
| 10. | Контрольные работы по всем предметам в конце 3 четверти | В конце м-ца | МЭА | Совещ.при дир-ре.Предметники |
| 11. | Работа учителей индивидуального домашнего обучения. Неиспользованные возможности и проблемы. | В теч.м-ца |  АЗМ, предметники. | Совещ.при дир-ре. |
| 12. | Проверка состояния техники чтения уч-ся 5-6 классов на уроках русской лит-ры и родной лит-ры. | В теч. м-ца | МЭА, рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
| 13. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 14. | Результаты проверки тетрадей по русскому языку и математике. | В конце м-ца | МЭА | Заседание МС |
| 15. | Оперативн.контроль «Словарная работа с учениками младшего школьного возраста». | 2 -11 | Зам.дир.АЗМ | Заседание МО начальн.классов. |
| 16. | Состояние преподавания истории и обществознания в 5-11 кл. | В теч.м-ца | МЭА, рук.МО | Совещ.при дир-ре. |
|  **А П Р Е Л Ь** |
| 1. | Тематический контроль по проблемам. Культура взаимоотношений учителя с учеником. |  1 -8 | Зам.дир.МЭА | Совещ.при дир-ре.Индивид.беседы |
| 2. | Дискуссия «Пути повышения воспитанности учеников». |  1 -8 | Зам.дир.КАОПсихолог | МО кл.рук-лей. |
| 3. | Вести систематич.контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл.рук-ли. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 4. | Тематический контроль. «Воспитательная работа в классах 1-й ступени». | 10-15 | Зам.дир.АЗМ | МО нач.классов. |
| 5. | Контроль подготовки учащихся к сдаче нормативов по физической культуре. | 17-22 | Руководитель физич.воспитан. | Заседание МО физкультурников. |
| 6. | Административные контрольные работы по математике и русскому языку в выпускных классах 9 и 11. | 24-29 | Зам.дир.МЭА, рук.МО . | Заседание МО математики. |
| 7. | Контроль посещения занятий учащимися 10-11 классов. | 24-29 | Директор школы | Совещ.при дир-ре. |
| 8. | Ведение документации школы (пионер.организ., психолог, соц.педагог, рук.МО и т.д.). | 24-29 | Администр.школы | Совещ.при дир-ре. |
| 9. | Административные контрольные работы 3 – 4 классы. | 24-29 | Зам.дир.АЗМ | Заседание МО нач.классов. |
| 10. | Организация работы по озеленению и благоустройству территории школы. | 1 -30 | МЭА, КАО, МУМ. | Индивид.беседы |
| 11. | Месячник биологии и химии. | 1 -30 | МЭА, рук.МО | Педсовет |
| 12. | Работа по изучению и обобщению опыта работы лучших учителей. | 1 -30 | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 13. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 14. | Отчет классных рук-лей о проделанной работе с уч-ся и взаимодействие с родителями в воспитании детей. | В теч.м-ца | КАО, кл.рук-ли. | Совещ.при дир-ре. |
| 15. | Месячник истории и географии. | 1-30 | МЭА,рук.МО | Педсовет |
| 16. | Контроль за работой предметников по подготовке уч-ся к ЕГЭ, ГИА. | Декабрь-апрель | МЭА. | Совещ.при дир-ре. |
|  **М А Й** |
| 1. | Вести систематич.контроль за посещаемостью уч-ся и принимать своевременные меры по борьбе с прогулами и пропусками занятий. | 1 - 30 | Кл.рук-ли. МЭА, АЗМ, КАО. | Индивид.беседы. |
| 2. | Проверка состояния сохранности имущества школы, инвентаря, школьных учебников, классных помещений. | 10-25 | МЭА, КАО, АЗМ, МУМ, кл.рук. | Совещ.при дир-ре. |
| 3. | Состояние пионерской организации. |  8 -13 | Зам.дир.КАО | Совещ.при дир-ре. |
| 4. | Фронтальный контроль. «Организация самостоят-ной работы по повторению на уроках молодых специалистов. | В теч. м-ца | Зам.дир.МЭА | Совещ.при дир-ре. |
| 5. | Работа классных рук-лей с родителями обучающихся. | В теч. м-ца | Зам.дир.КАО | Производ.совещ. |
| 6. | Анализ результатов работы метод объединений школы. | 15-20 | Зам.дир.МЭА | Педсовет |
| 7. | Кружковая работа. | В теч. м-ца | Зам.дир.МЭА | Совещ.при дир-ре. |
| 8. | Классно-обобщающий контроль по теме «Формы и методы воспит.деятель-сти, направленной на подготовку уч-ся к самостоятельной жизни». | В теч. м-ца | Администрация школы, психолог. | Заседание при зам.директора. |
| 9. | Администрат. контроль за ведением документации школы. | 25-30 | Директор школы, зам-ли дир-ра. | Оперативное совещание. |
| 10. | Заседание методического совета. | В конце м-ца. | МЭА, рук.МО, рук.кружков, зав.кабинетами. | Заседание МС. |
| 11. | Провести общешкольную родительскую конференцию. | В конце м-ца. | Дирекция. | Конференция |
| 12. | Работа по изучению и обобщению опыта лучших учителей. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ. | Совещ.при дир-ре. |
| 13. | Обучение общению на уроках чтения 3-4 классы. | В теч.м-ца | Зам.дир.АЗМ | Заседание МО нач.классов. |
| 14. | Анализ внедрения ФГОС II поколения в 1-х, 2-х, 3-4-5-6 -7-8 х классах. Успехи, проблемы, задачи. | В теч.м-ца | МЭА, АЗМ, предметники. | Совещ.при дир-ре. |
| 15. | О проведении праздника «Последний звонок». | В теч.м-ца | КАО. | Совещ.при дир-ре. |
| 16. | О проведении выпускных вечеров в 9-х и 11-х классах. | В теч.м-ца | КАО. | Совещ.при дир-ре. |